

# Lycée SAVARY DE MAULEON

78 avenue de Bretagne  
BP 90392

**No de l'établissement :**  
0850032Y

85108 Les Sables d'Olonne  
Tel : 0251951147 Fax :

## **PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 02/07/2020**

### **I - Ouverture de la séance**

En ce jour du 02/07/2020, le conseil d'administration se réunit sur proposition du chef d'établissement pour une séance ordinaire sous la présidence de M. SUIRE Dominique. La séance commence à 18 h 20.

Sont absents et excusés :

M. DE RUGY Maxence (représentant de la Région), M. ELU REGION mail général , Mme LOPEZ Sophie (Représentant de la commune), Mme MAYONOBÉ Laurette (parents d'élèves), Mme MERIEAU Thérèse (Personnel de service), Mme MORTIER Pauline (représentante de la Région), Mme ROBIN Sylvie (Parent d'élèves), Mme ROUSSEAU Lucette (Représentant de la commune).

Pour plus de détails sur la liste complète des présents, titulaires ou suppléants, consulter la feuille de présence.

Le nombre de présents en début de séance est de 11 pour un quorum de 10.  
Le conseil d'administration peut siéger valablement.

La prise de notes et la rédaction du compte rendu du présent conseil d'administration sont effectuées par : Mme Anne De Parseval

### **II - L'ordre du jour**

#### **Point N° 1 - Adoption du compte rendu du précédent conseil d'administration**

Le compte rendu du précédent conseil d'administration est adopté à l'unanimité.

#### **Point N° 2 - Adoption du projet d'ordre du jour du présent conseil**

Le projet d'ordre du jour transmis est proposé avec l'ajout du point suivant :

- Don à l'association sportive du lycée

Le projet d'ordre du jour en 8 points est adopté à l'unanimité. Il devient donc l'ordre du jour.

### **Point N° 3 - Rentrée 2020 : répartition des moyens d'enseignement**

Rentrée 2020 : Répartition des moyens de la dotation.

Le président projette un document (joint en annexe) qui décrit l'organisation prévue en fonction des effectifs attendus et des moyens alloués.

L'augmentation attendue des effectifs fait craindre aux représentants des parents d'élèves qu'il y ait des effectifs autour de 34 élèves par classe.

Il est répondu que les temps de cours où les élèves sont en classe entière sont minoritaires.

Sur les groupes d'enseignement de spécialité en classe de première, des échanges se font autour de la baisse observée vers les mathématiques(-30%).

De la même manière, l'analyse détaillée des effectifs dans les enseignements de spécialité (EDS) de terminale éclaire les choix faits par les jeunes, en fonction de leur projet d'orientation.

En présentant le tableau de ventilation des moyens par discipline, le président, dans des propos liminaires, indique que l'équipe de direction a tenu compte de la future ouverture du lycée de St Gilles-croix-de-vie pour déterminer le type de poste enseignant qui pouvait être ouvert.

La prudence annoncée a, par exemple, eu pour effet en lettres modernes de ne pas créer un poste mais plutôt un bloc de moyens provisoires.

Il s'agit d'éviter la nomination d'un professeur titulaire à cette rentrée alors qu'il sera peut-être nécessaire de le fermer l'an prochain en raison de l'érosion attendue des effectifs.

Le président soumet le projet de répartition au vote des membres qui l'adoptent à l'unanimité.

### **Point N° 4 - Calendrier rentrée 2020**

Lundi 31 août : Pré-rentrée des professeurs et personnels éducatifs.

Mardi 1er septembre : Rentrée des 2ndes seuls avec un accueil spécifique.

Mercredi 2 septembre : Rentrée des 1ères, terminales et BTS

Jeudi 3 septembre : Début des emplois du temps.

Soumis au vote, le projet est adopté à l'unanimité.

### **Point N° 5 - Contrats et conventions :**

L'ensemble des documents transmis avec la convocation au CA est projeté permettant à Mme la gestionnaire de faire la présentation détaillée de chaque contrat ou convention.

1- Adhésion au groupement de commandes papier 2021

Adopté à l'unanimité

2- Contrat de maintenance des portes coulissantes automatiques du bâtiment B

Adopté à l'unanimité

3- Convention d'occupation précaire d'un logement de fonction non utilisé pour Mme Hubert  
Adopté à l'unanimité

4- Erasmus (renouvellement de la charte  
Adopté à l'unanimité

5- Voyage Arts plastiques 2020 : budget prévisionnel  
Adopté à l'unanimité

6- Adhésion au groupement Région Marché énergie  
Adopté à l'unanimité

### **Point N° 6 - Bilan moral et financier de la Maison des lycéens**

Le bilan (joint en annexe) a été préparé par Mme Baratian, CPE en charge de la maison des lycéens. Mme la proviseure adjointe intervient pour dire que l'investissement des lycéens responsables à la MDL a été reporté dans leur livret scolaire.

Mme la CPE prend la parole pour expliquer que les élèves apprécient beaucoup la salle ZEN de la MDL. Une représentante des parents d'élèves fait l'analogie avec l'existence de cette structure en entreprise.

Pour la prochaine rentrée, l'appel à cotisation se fera dans les premiers jours car l'inscription en ligne, mise en oeuvre cette année ne permet pas de régler la cotisation.

Enfin, le président évoque la situation financière très saine et poursuit son propos par des remerciements à Mme Baratian, CPE partant en retraite, qui s'est occupée durant plusieurs années de la maison des lycéens.

### **Point N° 7 - Don l'association sportive du lycée**

M. le président présente la situation financière de l'AS afin que chacun comprenne sa fragilité. Il indique aux membres du CA qu'il souhaite soumettre à leur vote un versement de 500 euros afin de remettre les comptes en positif;

Un membre du CA s'interroge sur le fait que l'AS puisse adhérer, en tant que personne morale, à la MDL permettant ainsi des facilités financières.

M. le président répond qu'il ne connaît pas ce point et qu'il convient d'étudier les statuts des deux associations afin de voir si cela est réglementaire.

Des interventions ensuite rappellent que l'AS peut demander une subvention à la ville des Sables.

Mme la gestionnaire indique que la commune et le lycée ont une convention permettant le prêt d'un bus pour les déplacements de nos sportifs.

Mme la CPE explique qu'il va être conseillé aux élèves, à la rentrée de s'inscrire au e-pass sport culture santé de la région pour 8 euros, ce qui permettrait à l'AS de bénéficier d'un reversement de la collectivité.

Après ces différentes pistes pour l'an prochain, le président soumet au vote le don de 500 euros vers l'AS.

Adopté à l'unanimité.

## Point N° 8 - Questions diverses

### Pour information :

Le président fait lecture du courrier d'un enseignant qui, suite au confinement, a observé que plusieurs élèves avaient rencontré des difficultés car ils étaient peu et mal équipés en matériel informatique. Il poursuit en demandant ce qui pourrait être fait si l'enseignement à distance devait à nouveau être mis en oeuvre.

Mme la proviseure-adjointe appui ce constat en citant l'exemple de jeunes n'ayant qu'un smartphone ou encore d'autres qui doivent partager avec leurs frères et soeurs le seul ordinateur de la maison.

Un représentant demande s'il y a des statistiques sur les décrocheurs. Le président répond qu'à cette date, il ne peut répondre précisément mais que pour le lycée seul, ce nombre est faible.

Le président indique aux membres du CA qu'il va alerter Mme la présidente de la région, en lui faisant la demande d'équipements que le lycée pourrait prêter aux élèves identifiés comme étant mal équipés.

Un représentant des parents craint que la rentrée soit difficile pour bon nombre d'élèves en raison des difficultés énoncées. Le président indique que les premières semaines de l'année vont être consacrées en partie au rattrapage des retards accumulés.

Une enveloppe d'heures supplémentaires disponibles est d'ores et déjà annoncée.

### III - Conclusion

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, la séance du conseil d'administration est levée à 20 h 00.

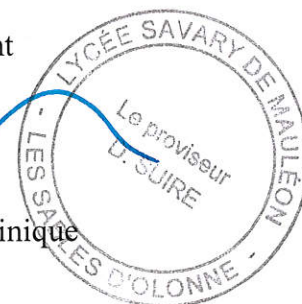
Le(s) responsable(s) de la prise de notes



Le Président



M. SUIRE Dominique



## Conseil d'administration Du 2 juillet 2020

02 juillet 2020

Préparation rentrée 2020 Effectifs

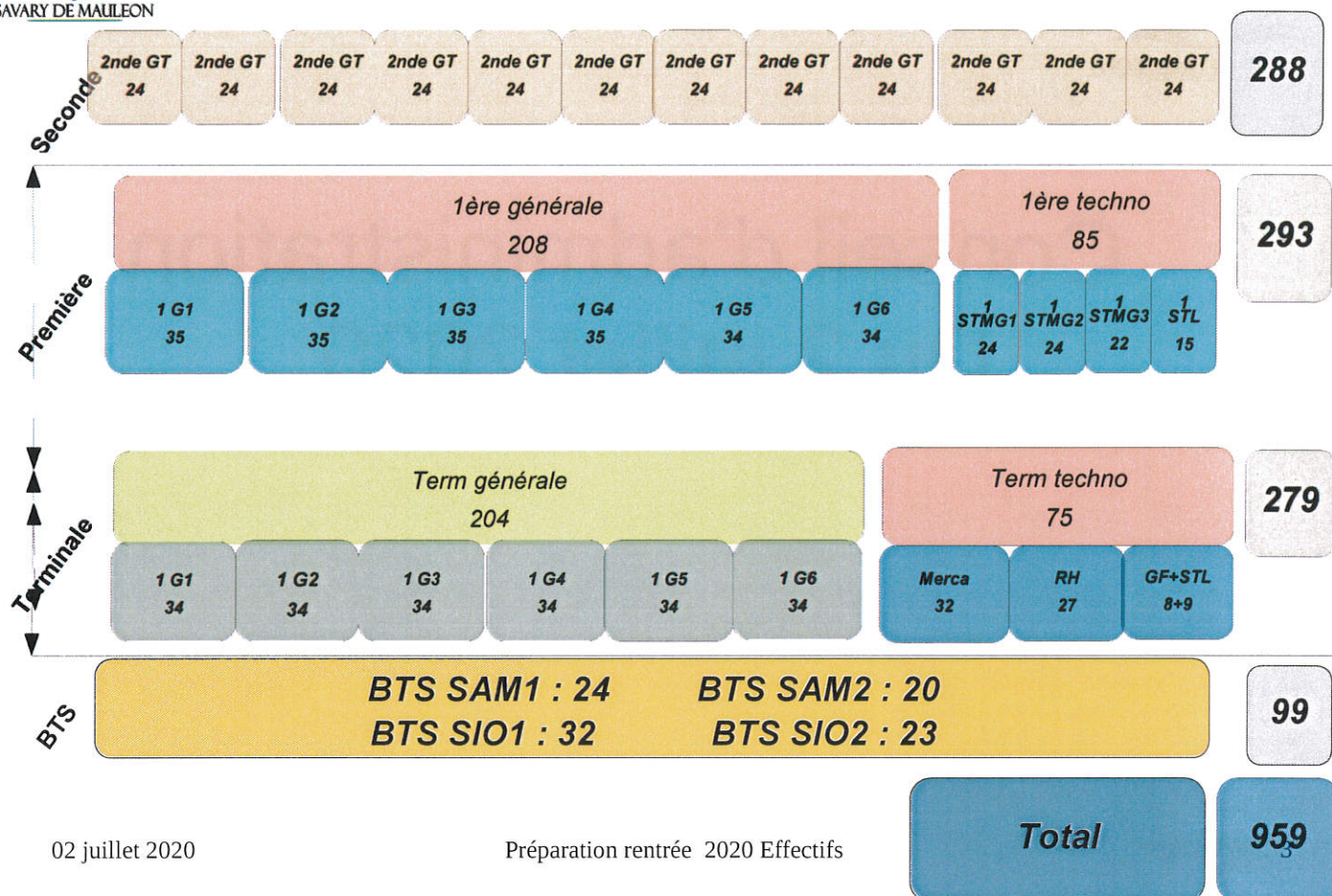
1

## Préparation de la rentrée 2020

- **En seconde** : Les effectifs prévus sont au nombre de **288 lycéens** (pour un effectif actuel de 284)
- **En 1ère** : Les effectifs prévus sont au nombre de **293 lycéens (Toutes séries confondues)** (pour un effectif actuel de 281)
- **En Terminale** : **279 lycéens** (pour un effectif actuel de 267)
- **En STS 1** : **56 étudiants attendus** (pour un effectif actuel de 52)
- **En STS 2** : **43 étudiants attendus** (pour un effectif actuel de 33)

Effectifs totaux prévus : **959 lycéens et étudiants**

# Préparation de la rentrée 2020



# Préparation de la rentrée 2020

## • Nos priorités :

- Favoriser l'adaptation au lycée des nouveaux élèves de seconde en limitant les effectifs à 24 par classe.
- Maintenir 2 groupes Euro Anglais sur les 3 niveaux (term?).
- Proposer 2 enseignements optionnels dès la seconde : Latin et Arts plastiques
- Proposer 10 enseignements de spécialité (y compris LLC AMC)
- Proposer 3 enseignements optionnels spécifiques à la terminale (1 seul possible par élève)
  - \* Maths complémentaires
  - \* Maths expertes
  - \* Droit et Grands Enjeux du Monde Contemporain

# Préparation de la rentrée 2020

- *Nos limites : Organiser le fonctionnement*
  - *Les choix et les combinaisons de spécialités au sein d'un établissement ne relèvent que de ce dernier, en particulier les combinaisons impossibles dont les familles doivent être informées. Cette organisation peut s'appuyer sur un vote en conseil d'administration en vertu de l'article R. 421-2 du Code de l'éducation*
  - *L'effectif minimal d'un groupe en enseignement de spécialité est fixé à 12.*
  - *Réflexion à conduire sur la ou les combinaisons options permises (jusqu'à 7 options actuellement avec les sections sportives)*

02 juillet 2020

Préparation rentrée 2020 Effectifs

5



## Que sera la rentrée 2020 ?

Information rectorale du 12 juin 2020

- **Une rentrée normale**

S'appuyer sur notre expérience habituelle tout en bénéficiant des acquis numériques du confinement

- **Une rentrée confinée**

Faire un bilan des acquis et des difficultés de la période du confinement

- **Une rentrée avec le protocole sanitaire actuel**

Réfléchir à une organisation permettant, avec les 2S2C, les devoirs distanciels ... d'accueillir tous les élèves

- **Une rentrée avec un protocole sanitaire allégé**

A construire selon de nouvelles préconisations



02 juillet 2020

Préparation rentrée 2020 Effectifs

6

## R2020 Prévion EDS en première

Prévion 2020-2021 Enseignements de spécialité	Effectifs 1ere	Nombre de groupes 1ere (4h)	Nombre d'élèves par groupe
Arts	30 (+ 5 ?)	2	15
Histoire-Géographie Géopolitique et sciences politiques (HGGSP)	87	3	30
Humanité, Littérature et Philosophie (HLP)	62	2	31
Langues, littératures et cultures étrangères (LLCER) Classique	40	2	20
Langues, littératures et cultures étrangères (LLCER) Anglais Monde Contemporain	39	2	20
Mathématiques	74	3	26
Numérique et sciences informatiques (NSI)	34	2	17
Physique-Chimie	63	3	21
Sciences économiques et sociales (SES)	89	3	30
Sciences de la vie et de la terre (SVT)	58	3	20
Nombre de groupes 2020		25	

02 jui

## R2020 Prévion EDS en terminale

Prévion 2020-2021 Enseignements de spécialité	Eff Term	Gr Term (6h)	ELE/GR
Arts	33	2	17
Histoire-Géographie Géopolitique et sciences politiques (HGGSP)	53	2	27
Humanité, Littérature et Philosophie (HLP)	38	2	19
Langues, littératures et cultures étrangères (LLCER) Classique	54	2	27
Langues, littératures et cultures étrangères (LLCER) Anglais Monde Contemporain			
Mathématiques	51	2	26
Numérique et sciences informatiques (NSI)	10	1	10
Physique-Chimie	48	2	24
Sciences économiques et sociales (SES)	65	2	33
Sciences de la vie et de la terre (SVT)	47	2	24
Nombre de groupes 2020		17	



Intitulé	Eff term	Gr term
Maths Complémentaires	28	1
Maths Expertes	11	1
Droits et Grands Enjeux du Monde Contemporain (DGEMC)	20	1
Arts	5	1
LCA latin	15	1
Section Euro Anglais	29	2

02 juillet 2020

Préparation rentrée 2020 Effectifs

9

Savary - LES SABLES 08300321 2020 / 2021

Créa Neutr Suppr IP FSTG Postes vacants

Dotation 2020 : 1336 heures

Date du Conseil d'Ac

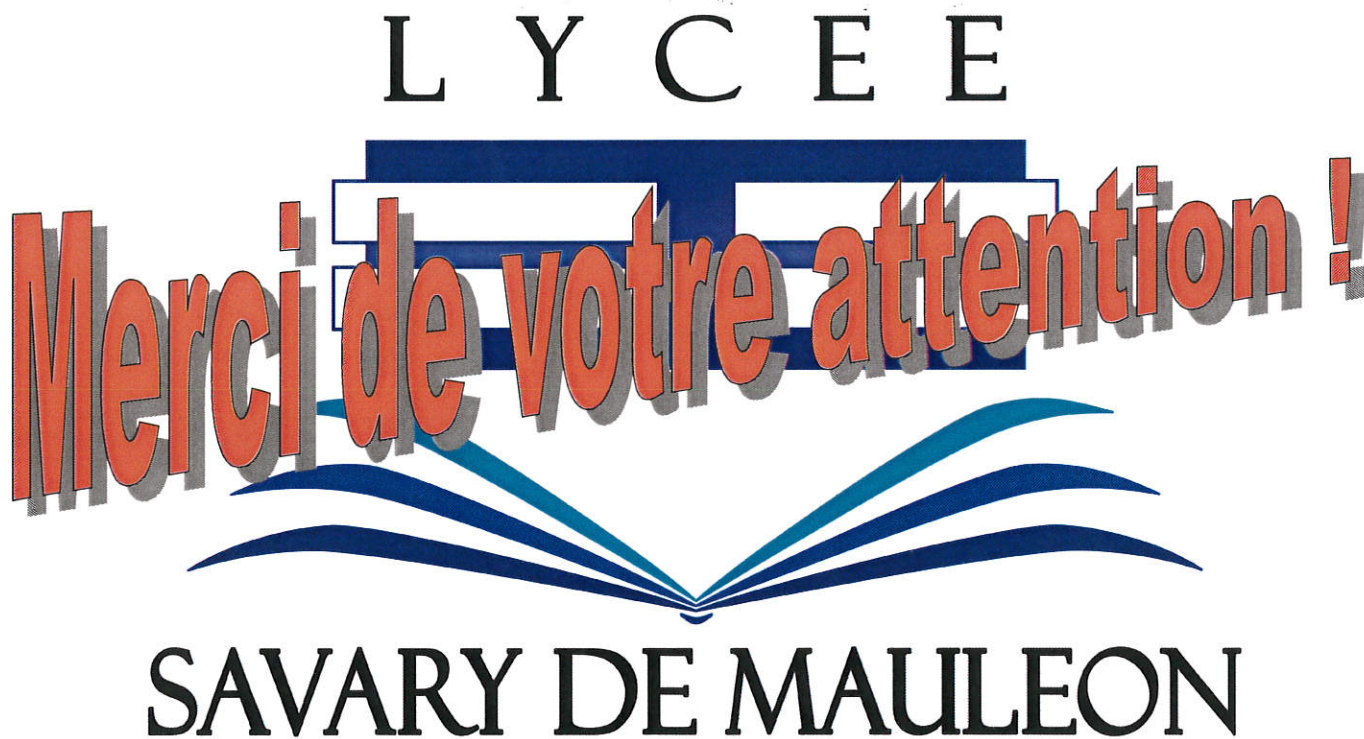
Code	Discipline	Nombre de Supports	Supports TC	Postes définitifs	DEMANDES ETABLISSEMENT en HP							HP	Besoins	HSA	
					Créa	Suppr. Neutr	PSTG FSTG	BMP	CSR	CSD	TP				D�ch.
L0100	PHILO	3	3	51,00									51,00	52,25	1,25
L0201	LET. CLASS	1	1	18,00									18,00	22	4,00
L0202	LET. MOD	6	6	102,00		18		18					102,00	110,24	8,24
L0421	ALLEMAND	1	1	18,00									18,00	18,05	0,05
L0422	ANGLAIS	8	8	141,00									141,00	155,13	14,13
L0426	ESPAGNOL	4	2	72,00			18				12,60		77,40	78,08	0,68
L1000	HIST.GEO	6	5	108,00	18	18					2,00		106,00	115,25	9,25
L1100	SES	3	3	51,00									51,00	53,30	2,30
L1300	MATHS	8	7	138,00		18					3,00		117,00	130,50	13,50
L1400	TECHNO	0	0	0,00					6				6,00	6,00	
L1500	PHY. CHIMIE	5	5	90,00									90,00	90,40	0,40
L1600	SVT	4	4	72,00									72,00	72,00	0,00
L1800	ARTS PLAS.	1	1	15,00					6				21,00	25,90	4,90
L1900	EPS	3	3	60,00				6					66,00	69,00	3,00
L7100	STL BIOCHIMIE Opt. GENIE BIOL	1	1	18,00									18,00	18,00	0
L8011	ECO.GES. COM	6	6	108,00	18								126,00	150,54	24,54
L8012	ECO.GES. FIN	2	2	33,00		18							15,00	33,00	18,00
L8013	ECO.GES. MK	1	1	15,00									15,00	15,00	0,00
L8031	ECO. INFO GEST	5	5	87,00		18		18					87,00	92,59	5,59
<b>TOTAL</b>		<b>68</b>	<b>64</b>	<b>1 197,00</b>	<b>36</b>	<b>90</b>	<b>18</b>	<b>42</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>17,6</b>	<b>0</b>	<b>1 197,40</b>	<b>1307,23</b>	<b>109,83</b>

# Vote de la répartition de la dotation horaire pour la rentrée 2020

02 juillet 2020

Préparation rentrée 2020 Effectifs

11



02 juillet 2020

Préparation rentrée 2020 Effectifs

12

## **Bilan du fonctionnement de la MDL pour l'année 2019-2020**

### **Rappel :**

L'association de la Maison des lycéens est régie par la loi 1901. Elle a pour objectifs :

- de développer la vie sociale de l'établissement par des clubs, l'organisation de manifestations culturelles.
- de promouvoir le sens des responsabilités et de la vie civique des élèves par la participation au fonctionnement de l'association.
- de participer aux actions collectives d'entraide et de solidarité.
- de valoriser la créativité, l'initiative et l'esprit d'entreprise.
- de permettre aux individus et aux groupes de s'exprimer avec tous les moyens mis à leur disposition

### **Elle est gérée par et pour les élèves.**

**Nombre de cotisants pour 2019– 2020 : 427 cotisants,** 156 pour les classes de 2nde et 267 pour les 1ère et Term . Le montant de la cotisation est resté inchangé depuis au moins 6 ans. Le nombre de cotisants ne change pas en 2017-201, 426 cotisants, 2018-2019, 428 cotisants

### **Actions menées durant l'année :**

Dépenses pour la réfection du billard et des baby foots en tout début d'année pour un montant de 659 euros et achat de cannes de billard et balles de baby foot.

Achat d'oreillers pour la salle Zen pour un montant de , 95,11 euros

Organisation de plusieurs animations à l'internat, goûters, crêpes party pour 41,17euros

Atelier décoration/ bricolage à l'internat, 92,52 euros

Changement des peaux pour la batterie de la salle de musique au dessus du gymnase 110 euros

Cotisation assurance MAIF : 218,89 euros

## Recettes :

En recette, nous avons la commission reversée par la société SERVIMATIC sur les boissons du distributeur de la salle des professeurs : 195,91 euros

Cotisations des élèves : 2538 euros

Photos de classe pour un bénéfice de 2136 euros

La fin des cours le 13 mars 2020 n'a pas permis de poursuivre certaines actions envisagées, notamment le réaménagement de la grande salle de la M.D.L, fresque murale et modifications de mobilier

Le nouveau groupe de musique qui fonctionnait le mercredi après-midi souhaitait l'achat d'une basse et le club manga l'achat de livre. On peut supposer que les demandes se poursuivront l'année prochaine, ce sont des élèves de seconde et de première qui étaient dans ces clubs .

Le club Théâtre avait beaucoup de participants cette année, malheureusement suite au confinement, il n'y a pas eu de fête des clubs ni de participation au printemps théâtral .

La vente de T-shirt envisagée pour cette année n'a pas pu se faire non plus.

En juin, il n'y a pas eu d'appel à cotisation pour la MDL car les inscriptions et les réinscriptions se font en ligne.

Les actions qui n'ont pas pu aboutir cette année seront peut être remises en action à la rentrée, après l'élection du nouveau bureau.

**Sur le compte chèque il y a la somme de 1383,70 euros et sur le compte dépôt 10300 euros**

Après 4 années de fonctionnement en tant que trésorière-adjointe, j'ai constaté que les élèves ont beaucoup d'idées pour l'animation mais pris par leur emploi du temps, leur scolarité, il leur est difficile de mener des projets à bout. Malgré la communication facilitée par les réseaux sociaux, il a été difficile d'organiser des réunions , nous avons fait à plusieurs reprises des réunions de travail au self. Il serait peut être souhaitable qu'un AED les accompagne plus particulièrement dans cette démarche, les aider à s'investir davantage.

**Bilan réalisé le 2 juillet 2020 par Mme Baratian, Trésorière adjointe de la M.D.L**